

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ  
СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ**

---

---

**П Р И К А З**

от «9» марта 2023 г.

№ 247

г. Владикавказ

**О должностных лицах, имеющих право присутствовать в местах  
проведения государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам среднего общего образования  
в Республике Северная Осетия-Алания в 2023 году**

В соответствии с п. 60 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512, и в целях контроля за соблюдением порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) в Республике Северная Осетия-Алания в 2023 году п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

список должностных лиц, имеющих право присутствовать в дни проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в местах проведения государственной итоговой аттестации в Республике Северная Осетия-Алания в 2023 году (приложение 1);

форму акта о результатах присутствия должностного лица в пункте проведения экзаменов (далее - Акт) (приложение 2).

2. Сотрудникам отдела контроля и надзора в сфере образования, указанным в утвержденном списке:

провести анализ соблюдения должностными лицами и участниками ГИА порядка проведения ГИА в пунктах проведения экзамена;

подготовить в день проведения экзамена (по его завершению) Акт;

представить Акт руководителю отдела контроля и надзора в сфере образования в течение одного рабочего дня со дня завершения экзамена;

в случае выявления нарушений порядка проведения ГИА принять меры, в том числе предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (в рамках переданных полномочий), по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений.

3. Начальнику отдела контроля и надзора в сфере образования А. К. Кулати обеспечить подготовку сводной информации о результатах присутствия сотрудников указанного отдела в пунктах проведения экзаменов.

4. Отделу оценки качества образования (Дзлиева) довести содержание настоящего приказа до сведения заинтересованных лиц и обеспечить его размещение на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя Министра Л.К. Макиеву.

Министр



Э. Алибекова

**Список должностных лиц, имеющих право присутствовать в дни проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в местах проведения государственной итоговой аттестации в Республике Северная Осетия-Алания в 2023 году**

Алибекова Элла Маирбековна	–	Министр образования и науки Республики Северная Осетия-Алания
Кулати Анюта Казбековна	–	начальник отдела контроля и надзора в сфере образования Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания
Магкаева Марта Ивановна	–	консультант отдела контроля и надзора в сфере образования Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания
Макиева Людмила Казбековна	–	заместитель Министра образования и науки Республики Северная Осетия-Алания
Огоева Ирина Казбековна	–	главный специалист-эксперт отдела контроля и надзора в сфере образования Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания
Плиев Георгий Робертович	–	главный специалист-эксперт отдела контроля и надзора в сфере образования Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания
Тагаева Елена Олеговна	–	консультант отдела контроля и надзора в сфере образования Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания
Цыбин Владимир Викторович	–	консультант отдела контроля и надзора в сфере образования Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания

**Акт**  
**о результатах присутствия должностного лица**  
**Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания в**  
**пункте проведения экзамена**

Наименование ППЭ: \_\_\_\_\_

Адрес ППЭ: \_\_\_\_\_

(код ППЭ)	(код предмета)	(дата экз.: число-месяц-год)														
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> </table>							<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> </table>			<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> </table>						

Руководитель ППЭ: \_\_\_\_\_

Должностное лицо Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания: \_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

**УСТАНОВЛЕНО СЛЕДУЮЩЕЕ:**

№ п/п	Требования Порядка проведения ГИА в ППЭ	Пункт Порядка проведения ГИА-11	Соблюдено / Не соблюдено
1.	<p>В ППЭ организованы:</p> <p>а) Аудитории для участников ЕГЭ. Для каждого участника ЕГЭ выделено отдельное рабочее место (индивидуальный стол и стул).</p> <p>б) Помещение (Штаб) для руководителя ППЭ, оборудовано телефонной связью, видеонаблюдением, необходимыми техническими средствами и средствами защиты информации, средства для безопасного хранения экзаменационных материалов.</p> <p>в) Помещение для представителей образовательных организаций, сопровождающих обучающихся.</p> <p>г) Помещения для представителей СМИ, общественных наблюдателей и иных лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена.</p> <p>Указанные помещения изолированы от аудиторий для проведения экзамена.</p>	П. 56	
2.	Помещения, не используемые для проведения экзамена, на время проведения экзамена заперты и опечатаны.	П.56	
3.	ППЭ оборудовано стационарными или переносными металлоискателями.	П.56	

4.	ППЭ оборудовано средствами видеонаблюдения. Наличие табличек о ведении видеонаблюдения.	П.57	
5.	В ППЭ выделяется место для хранения личных вещей участников ЕГЭ. Место определяется до входа в ППЭ.	П.64	
6.	В день проведения экзамена в ППЭ присутствуют: а) руководитель образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченное им лицо; б) руководитель и организаторы ППЭ; в) не менее одного члена ГЭК; г) не менее одного технического специалиста по работе с программным обеспечением, оказывающий информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, члену ГЭК; д) сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка, и (или) сотрудники органов внутренних дел (полиции); е) медицинские работники; ж) ассистенты (при необходимости); з) экзаменаторы-собеседники (в случае проведения ГВЭ в устной форме).	П.59	
7.	Допуск участников экзамена в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ. В случае отсутствия у участников документа, удостоверяющего личность, он допускается в ППЭ после подтверждения его личности сопровождающим.	П.61	
8.	Во время проведения экзамена часть организаторов находится на этажах ППЭ и помогает обучающимся, выпускникам прошлых лет ориентироваться в помещениях ППЭ, а также осуществляет контроль за перемещением лиц, не задействованных в проведении экзамена.	П.62	
9.	Во время экзамена участники экзамена соблюдают требования Порядка проведения ГИА и следуют указаниям организаторов. Организаторы обеспечивают устанавливаемый порядок проведения ГИА в аудитории и осуществляют контроль за ним.	П.64	
10.	Во время экзамена обучающиеся, выпускники прошлых лет могут выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ в сопровождении одного из организаторов. При выходе из аудитории участники экзамена оставляют экзаменационные материалы и черновики на рабочем столе.	П.65	
11.	Во время проведения экзамена в ППЭ запрещается оказывать содействие участникам экзамена, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации	п.65	
12.	Во время проведения экзамена в ППЭ запрещается участникам экзамена организаторам, ассистентам, техническим специалистам и экзаменаторам	П.65	

собеседникам – выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы.		
--	--	--

2. Выводы должностного лица о выявленных нарушениях с указанием ФИО должностного лица, участника ЕГЭ, допустившего нарушение:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Должностное лицо Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания, уполномоченное присутствовать в ППЭ:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Фамилия И.О.)
Член ГЭК	_____	«__»____20__ г.
(должность)	(подпись)	(Фамилия И.О.)
Руководитель ППЭ	_____	«__»____20__ г.
(должность)	(подпись)	(Фамилия И.О.)
Общественный наблюдатель	_____	«__»____20__ г.
(должность)	(подпись)	(Фамилия И.О.)
		«__»____20__ г.